

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu

na stavební práce

s názvem:

**„Provádění terénních prací v oblasti ZAV – komunikace
Rokytno - Býšť“**

Obsah

1.	PREAMBULE	3
1.1	Vymezení výběrového řízení	3
1.2	Pojmy a znění Zadávací dokumentace	3
1.3	Zahájení a uveřejnění výběrového řízení	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB	3
2.1	Identifikace zadavatele	3
2.2	Identifikace osoby zastupující zadavatele.....	4
3.	ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ	4
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.1	Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky.....	4
4.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	5
4.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
4.4	Místo plnění předmětu veřejné zakázky	5
4.5	Doba plnění předmětu veřejné zakázky.....	5
4.6	Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky	6
4.7	Prohlídka místa plnění	6
5.	KVALIFIKACE	6
5.1	Rozsah požadavků na kvalifikaci	6
5.2	Základní způsobilost.....	6
5.3	Profesní způsobilost.....	7
5.4	Technická kvalifikace	8
5.5	Obecné podmínky prokazování kvalifikace	10
6.	DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....	10
6.1	Pojištění dodavatele (účastníka).....	10
7.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
7.1	Hodnotící kritérium.....	11
7.2	Informace k hodnocení nabídek	11
7.3	Způsob hodnocení nabídek	11
8.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN	11
8.1	Forma stanovení nabídkové ceny.....	11
8.2	Možnosti překročení nabídkových cen	12
8.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	12
9.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
9.1	Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky	12
9.2	Předložení návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.....	12
10.	PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ.....	13
11.	OBSAH A FORMA NABÍDEK	13
11.1	Varianty nabídky	13
11.2	Jazyk nabídky.....	13
11.3	Sestavení a členění nabídky.....	13
12.	POŽADAVKY NA VYHOTOVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	14
13.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
13.1	Lhůta pro doručení nabídky	15
13.2	Místo doručení nabídky.....	15
13.3	Otevírání obálek	15
13.4	Vázanost nabídkou (zadávací lhůta).....	15
14.	KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	15
15.	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	15
16.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	16
17.	PŘÍLOHY	16

1. PREAMBULE

1.1 Vymezení výběrového řízení

Tato veřejná zakázka a výběrové řízení jsou vymezeny zadavatelem ve smyslu příslušných ustanovení:

- zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
- Směrnice č. 13/2017 o Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve Východočeském muzeu v Pardubicích (dále jen „Směrnice“);

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění:	stavební práce (ve smyslu § 14 odst. 3 ZZVZ)
Druh veřejné zakázky dle předpokládané hodnoty	veřejná zakázka malého rozsahu (ve smyslu § 27 ZZVZ) (dále jen „VZMR“)
Režim veřejné zakázky dle ZZVZ a Směrnice:	výběrové řízení na VZMR mimo režim ZZVZ (dle § 31 ZZVZ) a dále zadávané v režimu Směrnice (dle čl. 2 odst. 2 Směrnice)
Druh výběrového řízení z hlediska Směrnice:	VZMR, jejíž předpokládaná hodnota bude nejméně 500.000,- Kč (bez DPH)

Toto výběrové řízení není zadávacím postupem a řízením dle ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Směrnice.

1.2 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků) a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (vysvětlení a dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Dodavatel (účastník) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách jako součástí zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel nebude brát v potaz žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

1.3 Zahájení a uveřejnění výběrového řízení

Toto výběrové řízení bylo zahájeno odesláním výzvy vybraným dodavatelům a zároveň bylo uveřejněno na webových stránkách zadavatele: <https://www.vcm.cz>, konkrétně na adrese: <https://www.vcm.cz/muzeum/verejne-zakazky/>, a to v souladu s čl. 2 odst. 2 Směrnice. Na webových stránkách zadavatele jsou dostupné veškeré zadávací podmínky a informace k tomuto výběrovému řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Východočeské muzeum v Pardubicích
sídlo:	Zámek 2, Zámek, 530 02 Pardubice
IČ:	14450542
DIČ:	CZ14450542
zástupce:	Mgr. Tomáš Libánek, ředitel

2.2 Identifikace osoby zastupující zadavatele

Zadavatel výkonem zadavatelských činností pověřil následující osobu:

Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
sídlo:	Na Hrádku 1940, 530 02 Pardubice
IČ:	03536378
evidenční číslo ČAK:	15986
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zástupce zadavatele zajišťuje (zprostředkovává) na straně zadavatele též komunikaci ve smyslu čl. 3 této Zadávací dokumentace a je dále zároveň kontaktní osobou ve věcech tohoto výběrového řízení.

3. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem na zadání veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ, kdy v rámci zadávání této veřejné zakázky zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, a to v rozsahu v jakém je to možné vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky (dále jen „**odpovědné zadávání**“).

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, která je vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky možná.

A) Podmínky sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, bezpečnosti ochrany a zdraví a požární ochrany při práci, podpory malých a středních podniků a férových podmínek v dodavatelských řetězcích apod.

B) Podmínky environmentálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Environmentálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrných řešení, řešení snižujících nároky na energie, udržitelnosti zdrojů, zodpovědného nakládání s odpady apod.

C) Podmínky inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami inovací veřejných zakázek. Inovace v rámci odpovědného zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti inovativního přínosu předmětu veřejné zakázky či zdokonaleného řešení za využití inovativních postupů, produktů a technologií apod.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Účelem výběrového řízení je uzavření příslušné smlouvy na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky, a to s jedním vybraným dodavatelem (účastníkem), jehož nabídka splní podmínky účasti v tomto výběrovém řízení a bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Předmět veřejné zakázky a popis plnění:	<p>Předmětem této veřejné zakázky je realizace stavebních prací, výkonů a souvisejících služeb, spočívajících v komplexní přípravě území pro provedení záchranného archeologického výzkumu (dále jen jako „ZAV“). Dodavatelem (účastníkem) budou vykonány zemní práce – výkopy archeologických objektů, přesun zeminy a řádné začištění skrytých ploch. Dodavatel (účastník) bude dále realizovat terénní část samotného ZAV, a to v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „zákon o památkové péči“), a to podle potřeb zadavatele (tj. Východočeského muzea v Pardubicích).</p> <p>Veřejná zakázka bude vybraným dodavatelem (účastníkem) pro zadavatele realizována prostřednictvím pracovníků pro jednotlivé pozice: Vedoucí Technik ZAV, Dokumentátor a Dělník. Každá kategorie těchto pracovníků bude vykonávat konkrétní práce, výkony a související služby s prováděním ZAV spojené. Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel (účastník), po celou dobu plnění veřejné zakázky zajistil a disponoval minimálními počty pracovníků na jednotlivých pozicích pro účely realizace prací v oblasti ZAV.</p>
Technická specifikace veřejné zakázky:	<p>Bližší specifikace parametrů a rozsahu stavebních prací, výkonů a souvisejících služeb je uvedena v následujících dokumentech:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Příloha č. 3 – Projektové podklady; - Příloha č. 4 – Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr).
Vymezení závazku dodavatele na základě veřejné zakázky:	<p><u>Smlouva o dílo dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace</u></p> <p>S vybraným dodavatelem (účastníkem) bude uzavřena Smlouva o dílo na dobu určitou. Bližší podmínky plnění smluvního závazku a závazný vzor návrhu Smlouvy o dílo tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace (dále také jako „Smlouva“)</p>

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV podle ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ:

45000000-7	Stavební práce
45112450-4	Výkopové práce na archeologických nalezištích

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu dle shora specifikovaného předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	5.700.000, - Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota je stanovena jako nabídková cena maximální a nejvýše přípustná , jejíž překročení může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.	

4.4 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místo plnění předmětu veřejné zakázky:	Trasa budoucí komunikace propojující silnice D35 a I/35 Rokytno –Býšť
Bližší úprava místa plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.	

4.5 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení:	do 5 dnů ode dne uzavření a účinnosti Smlouvy s vybraným dodavatelem
Předpokládaná doba ukončení:	do 330 dnů od zahájení plnění díla
Bližší úprava doby plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.	

4.6 Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek mohou být považovány za nesplnění zadávacích podmínek a mohou znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak se ve smyslu ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument připouští zadavatel možnost nabídnutí rovnocenného řešení ve smyslu ustanovení § 90 odst. 3 ZZVZ. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky obdobné (rovnocenné) řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

4.7 Prohlídka místa plnění

Vzhledem ke skutečnosti, že místo plnění veřejné zakázky je veřejně přístupné, nebude zadavatelem organizována prohlídka místa plnění. Dodavatelé (účastníci) mohou provést prohlídku místa plnění individuálně, a to kdykoliv bez spoluúčasti zástupce zadavatele.

5. KVALIFIKACE

5.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a níže stanoveným způsobem. Kvalifikovaným je dodavatel (účastník), který **prokáže splnění:**

a)	Základní způsobilosti	<i>dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace</i>
b)	Profesní způsobilosti	<i>dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace</i>
c)	Technická kvalifikace	<i>dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace</i>

V případě neprokázání splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném zadavatelem v rámci dodavatelem předložené nabídky (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

5.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 74 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou základní způsobilost splňuje dodavatel (účastník), který prokáže, že:	Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k	Čestné prohlášení, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované základní způsobilosti dle písm. a) až e) tohoto

Zadávací	Ustanovení
<p>zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.</p>	<p><u>ustanovení</u> <u>dokumentace.</u> Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 6 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti“</p>
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění;	
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	
e) není v likvidaci (dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, zákona č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech, zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	

5.3 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele (účastníka) v analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 77 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou profesní způsobilost splňuje dodavatel (účastník), který prokáže:	Způsob prokázání požadované profesní způsobilosti
a) Ve vztahu k České republice <u>výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence</u> , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<u>Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence</u> , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to k prokázání splnění této požadované profesní způsobilosti dle písm. a) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.
b) <u>Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky</u> , prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, obsahující minimálně následující oprávnění: - Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované	<u>Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zejm. výpis ze živnostenského rejstříku)</u> , z něhož vyplývá

stavební činnosti a zároveň - Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>	prokázání splnění zadavatelem požadované profesní způsobilosti dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.
--	---

5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných obdobných ustanovení dle ustanovení § 79 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou technickou kvalifikaci splňuje dodavatel (účastník), který prokáže:	Způsob prokázání požadované technické kvalifikace:
<p>a) <u>Referenční list</u>, tj. seznam významných stavebních prací poskytnutých dodavatelem <u>za posledních 10 let před zahájením tohoto výběrového řízení (referenční zakázky).</u></p> <p>Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby dodavatel předložil Referenční list obsahující minimálně <u>3 významné referenční zakázky v oblasti ZAV</u>, kdy významné referenční zakázky musí splňovat následující požadavky zadavatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>alespoň dvě významné referenční zakázky spočívaly v provádění prací a souvisejících služeb, jejichž předmětem byla úspěšná realizace archeologického výzkumu v souladu s ustanovením § 21 a násl. zákona o památkové péči, pro subjekt, který je držitelem platného oprávnění k provádění archeologického výzkumu vydaného Ministerstvem kultury České republiky, jehož výsledkem byla úspěšná realizace a řádné dokončení terénní fáze ZAV, a to v hodnotě alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH;</u> a zároveň - <u>alespoň jedna významná referenční zakázka spočívala v provádění prací a souvisejících služeb, jejichž předmětem byla úspěšná realizace archeologického výzkumu v souladu s ustanovením § 21 a násl. zákona o památkové péči, pro subjekt, který je držitelem platného oprávnění k provádění archeologického výzkumu vydaného Ministerstvem kultury České republiky, jehož výsledkem byla úspěšná realizace a řádné dokončení terénní fáze ZAV, a to v lokalitě, která byla určena k zástavbě liniovou stavbou v extravilánu obce, a to v hodnotě alespoň 3.000.000,- Kč bez DPH;</u> <p>Referenční list, tj. seznam významných služeb, musí u každé uvedené reference obsahovat nejméně následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objednatel referenční zakázky; - Předmět a popis referenční zakázky; - Místo realizace referenční zakázky; 	<p><u>Čestné prohlášení</u>, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace dle písm. a) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.</p> <p>Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 7 - Čestné prohlášení – Referenční list“</p> <p>Referenční list, tj. seznam významných referenčních zakázek, musí u každé uvedené reference obsahovat nejméně zadavatelem požadované údaje.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Finanční hodnota plnění referenční zakázky; - Termín (dobu) plnění referenční zakázky; - Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit. 	
<p>b) Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují komplexní vedení poskytování prací a souvisejících služeb v oblasti ZAV, a to včetně osvědčení o jejich odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným pracím a službám, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby účastník předložil seznam techniků a odborných pracovníků obsahující minimálně následující osoby splňující následující požadavky zadavatele:</p> <p>1) min. 1 specializovaný vedoucí technický pracovník, kteří bude zajišťovat pozici „Vedoucí technik ZAV“, přičemž bude splňovat následujícími předpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimálně 3 roky praxe na pozici vedoucího archeologického výzkumu, přičemž tato osoba dosáhla vysokoškolského vzdělání získané studiem v akreditovaném minimálně bakalářském studijním programu v oblasti společenských věd se zaměřením na archeologii. Údaje o této své praxi a vzdělání uvede tato osoba ve svém profesním životopise; anebo - minimálně 6 let praxe na pozici vedoucího archeologického výzkumu. Údaje o této své praxi uvede tato osoba ve svém profesním životopise; - praxe na pozici vedoucího archeologického výzkumu u minimálně jedné významné zakázky, jejímž předmětem byla realizace ZAV ve finančním objemu minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH, přičemž tento objem prací vykonal samostatně. Údaje o této své praxi uvede tato osoba ve svém profesním životopise. <p>2) min. 4 specializované technické pracovníky, kteří budou zajišťovat pozici „Dokumentátor“, přičemž každý z nich bude splňovat následujícími předpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimálně 3 roky praxe na pozici dokumentátor archeologického výzkumu, přičemž tato osoba dosáhla minimálně úplného středního vzdělání s maturitou. Údaje o této své praxi a vzdělání uvede tato osoba ve svém profesním životopise. <p>Seznam techniků dle shora uvedených požadavků, musí u příslušného odborného technického pracovníka obsahovat nejméně následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jméno a příjmení specializovaného technického pracovníka; - pozici či funkční zařazení; - délku praxe v požadovaném oboru (specializaci); - informaci, zda se jedná o zaměstnance či osobu spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce (v případě, že nejde o zaměstnance účastníka, pak je dodavatel (účastník) povinen doložit prostou kopii smlouvy uzavřené s příslušným technikem či 	<p>Čestné prohlášení ve formě Seznamu techniků obsahujícího seznam odborných technických pracovníků, z něhož vyplývá prokázání splnění tohoto technického kvalifikačního požadavku dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.</p> <p>Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 8 – Čestné prohlášení – Seznam techniků“</p> <p><u>Upozornění:</u> Účastník je pro splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu povinen přiložit ke shora požadovanému Seznamu techniků, tj. seznam odborných technických pracovníků, též nezbytný profesní životopis každého jednotlivého technického pracovníka, a to v požadovaném rozsahu.</p> <p><u>Upozornění:</u> K tomuto požadovanému technickému kvalifikačnímu předpokladu, tj. požadovanému seznamu techniků včetně jejich osvědčení o odborné kvalifikaci dle ustanovení čl. 5. odst. 5.4 písm. b) této Zadávací dokumentace, zadavatel sděluje a dodává, že každý dodavatel (účastník) je povinen osoby odborných technických pracovníků doložených v seznamu techniků, jejichž prostřednictvím je prokazován tento zmíněný</p>

<p>odborným pracovníkem dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob analogicky ve smyslu ustanovení § 83 ZZVZ);</p> <p>- kontaktní osoba, u které bude možné údaje o technickém pracovníkovi ověřit.</p> <p>Přílohou seznamu techniků, tj. seznamu odborných technických pracovníků dle shora uvedených požadavků, musí být ke každému uvedenému technickému pracovníkovi <u>profesní životopis</u>, a to minimálně v následujícím rozsahu a struktuře:</p> <ol style="list-style-type: none"> jméno a příjmení osoby technického pracovníka; označení funkční pozice a náplně práce; dosažené vzdělání; přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru k předmětu této veřejné zakázky; prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“; vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná. 	<p>technický kvalifikační</p> <p><u>předpoklad, uvést zároveň je</u></p> <p><u>uvést v závazném návrhu</u></p> <p><u>Smlouvy dle Přílohy č. 2 této</u></p> <p><u>Zadávací dokumentace, a to</u></p> <p><u>v čl. XX odst. 5 Smlouvy.</u></p>
---	--

5.5 Obecné podmínky prokazování kvalifikace

Každý dodavatel jako účastník výběrového řízení je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným zadavatelem výše v této Zadávací dokumentaci.

Bližší specifikace způsobu prokazování zadavatelem požadované kvalifikace a posuzování takového prokazování kvalifikace ze strany dodavatele (účastníka) je dále podobně uvedena v Obecných podmínkách prokazování kvalifikace dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům (účastníkům) věnovat pečlivou pozornost této příloze a řídit se zde uvedenými pokyny při prokazování kvalifikace.

6. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

6.1 Pojištění dodavatele (účastníka)

Dodavatel (účastník) odpovídá zadavateli za škody způsobené zadavateli při výkonu činnosti, která je předmětem veřejné zakázky, a to v souladu se zněním Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

Požadovanou podmínku splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované zadávací podmínky:
<p><u>Pojištění odpovědnosti za škodu, dokládající, že činnost dodavatele (účastníka) je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené při výkonu činnosti, která je předmětem veřejné zakázky, a to v souladu s platnou pojistnou smlouvou.</u></p> <p>Pro splnění této zadávací podmínky je vyžadováno, aby účastník disponoval pojištěním odpovědnosti za škodu:</p> <p>– <u>v minimální výši 5.000.000,- Kč z jedné škodní události.</u></p> <p>Splnění shora uvedené zadávací podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiných osob.</p>	<p><u>Potvrzení (certifikát) či jiný obdobný dokument o pojištění dodavatele (účastníka) v zadavatelem požadované minimální výši, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované podmínky dle tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.</u></p>

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky stanovená na základě nejnížší nabídkové ceny**:

	Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	100 %

7.2 Informace k hodnocení nabídek

Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek může vyřadit z dalšího posuzování a hodnocení nabídek ty, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách, tj. nebudou splňovat podmínky účasti v tomto zadávacím řízení. Takový dodavatel (účastník) může být také následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Hodnocení nabídek bude provádět zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek.

7.3 Způsob hodnocení nabídek

V rámci celkového hodnocení nabídek z hlediska hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)“ budou hodnoceny Celkové nabídkové ceny dodavatelů (účastníků) uvedené v jejich nabídkách. Pro hodnocení použije zadavatel či příslušná hodnotící komise hodnotu „**Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH)**“ uvedenou na **Krycím listu dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace**.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „**Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH)**“ nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní plnění předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude zahrnovat realizaci veškerých stavebních prací, dodávek a služeb a včetně poskytnutí záruky za jakost a bude odpovídat **rádně vyplněnému Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace, který obsahuje rozpočtové položky nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky**. Celková nabídková cena pak bude součtem veškerých položek dodavatelem (účastníkem) oceněného Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace, resp. veškerým výkazům výměr v tomto soupisu stavebních prací a výkonů přiložených (pozn. příslušná pole k doplnění jsou označena červeně).

Hodnocení bude provádět zadavatel, či zadavatelem ustanovena hodnotící komise, kdy v rámci hodnocení budou seřazeny Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH) jednotlivých dodavatelů (účastníků) od nejnížší po nejvyšší. **Nejvýhodnější nabídkou je ta, která má nejnížší Celkovou nabídkovou cenu (v Kč bez DPH).**

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN

8.1 Forma stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **Celkové nabídkové ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a Celkové nabídkové ceny včetně DPH** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 1, tj. v následujícím členění:

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA		
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH),- Kč
2.	DPH,- Kč
3.	Celková nabídková cena (v Kč vč. DPH),- Kč

Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele (účastníka) musí být v nabídce doložena položkovými rozpočty (oceněným Soupisem stavebních prací a výkonů (výkazem výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace (pozn. příslušná pole k doplnění jsou označena červeně).

Celková nabídková cena bude doložena oceněným Soupisem stavebních prací a výkonů (výkazem výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace. Veškeré Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu (oceněném výkazu výměr) považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky, přičemž odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny v rámci nabídky nese účastník. Celková nabídková cena je pak součtem veškerých položek ve shora uvedeném výkazu výměr, které společně tvoří Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace.

V rámci stanovení Celkové nabídkové ceny a dále i jednotlivých dílčích nabídkových cen za jednotlivé stavební práce, výkony a související služby dodavatel (účastník) vyplní příslušné kolonky Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace (pozn. příslušná pole k doplnění jsou označena červeně). Tyto nabídkové ceny budou nabídnuty v členění dle předloženého výkazu výměr – položkového rozpočtu, včetně veškerých poplatků, obchodních a jiných přírůbků, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů až na staveniště, kromě daně z přidané hodnoty platné v České republice, která bude uvedena samostatně. Tyto ceny budou nabídnuty v Kč a budou cenami maximálními pro realizaci příslušného díla jakožto předmětu této veřejné zakázky.

8.2 Možnosti překročení nabídkových cen

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny či dílčích nabídkových cen pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným účastníkem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení závazných právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek (zejména pak s ohledem na dodržení ustanovení o změnách závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

8.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele (účastníka) uvedenou v nabídce analogicky ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele (účastníka) k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel (účastník) nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka dodavatele (účastníka) hodnocena.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky

Podrobné obchodní a platební podmínky plnění předmětu veřejné zakázky a závazný obsah smluvního závazku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem (účastníkem) je specifikován v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace. Příslušná Smlouva dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. Nesplnění kterékoliv obchodní či platební podmínky stanovené zadavatelem, může být zadavatel posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

9.2 Předložení návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel (účastník) je povinen podat jediný návrh Smlouvy v souladu se zněním dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace zahrnující podmínky předmětu plnění této veřejné zakázky. Návrh příslušné Smlouvy

předložený dodavatelem (účastníkem) nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této Zadávací dokumentaci; v opačném případě může být nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a může být vyřazena z další účasti v tomto výběrovém řízení a dodavatel (účastník) může být vyloučen.

Dodavatel (účastník) není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele specifikovaných v návrhu příslušné Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem (účastníkem) v těle návrhu příslušné Smlouvy jsou označena následovně: **„(Doplň dodavatel)“**. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, je dodavatel oprávněn upravit návrh příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

10. PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky plněné prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

Účastník tak učiní formou **čestného prohlášení** dle Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením konkrétních dodávek (či souvisejících služeb) plněných prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel (účastník) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění prováděl sám. Dodavatel (účastník) je povinen zabezpečit ve svých následných poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (účastníkovi) z příslušné Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

V případě, že účastník nebude plnit část této veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, doloží ve své nabídce písemné **čestné prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat bez využití poddodavatelů a plnění veřejné zakázky poddodavatelem není přípustné.

11. OBSAH A FORMA NABÍDEK

11.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**.

Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

Nabídka bude předložena **řádně čitelná, bez škrtnů a prepisů**.

11.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**, zadavatel připouští i nabídku ve **slovenském jazyce**.

Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy i v jiném jazyce, ale pouze tehdy, pokud jsou v tomto jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

1)	KRYCÍ LIST NABÍDKY		
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace , který bude obsahovat: <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="268 1760 948 1794">• identifikační a kontaktní údaje dodavatele (účastníka), <li data-bbox="268 1794 932 1827">• údaje o nabízených hodnotách hodnotících kritériích, <li data-bbox="268 1827 1161 1861">• identifikace a podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele (účastníka) 		
2)	DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE		
	Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele :		
a)	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="225 1939 735 1975">Základní způsobilosti</td><td data-bbox="735 1939 1445 1975"><i>dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace</i></td></tr> </table>	Základní způsobilosti	<i>dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace</i>
Základní způsobilosti	<i>dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace</i>		

b)	Profesní způsobilosti	dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace
c)	Technická kvalifikace	dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace

a to v rozsahu požadavků zadavatele dle této Zadávací dokumentace.

3) NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **návrh Smlouvy v souladu s Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace obsahující veškeré nezbytné zadávací, obchodní a platební podmínky.**

Doplněný návrh Smlouvy dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace **bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc či *.docx** (či jiném obdobném editovatelném formátu).

4) OCENĚNÝ SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ A VÝKONŮ (VÝKAZ VÝMĚR)

Nabídková cena v předepsaném členění bude rozepsaná do jednotlivých položek oceněných rozpočtů dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace – Soupisu stavebních prací a výkonů (výkaz výměr).

Takto oceněný rozpočet dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace **bude předložen v elektronické podobě i ve formátu *.xls či *.xlsx** (či jiném obdobném editovatelném formátu).

5) SEZNAM PODDODAVATELŮ

Řádně a dle pravdivých údajů předložený **Seznam poddodavatelů v souladu s Přílohou č. 9 této Zadávací dokumentace**, a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (dodavatel (účastník) vyplní Seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací dle čl. 10 této Zadávací dokumentace.

Seznam poddodavatelů bude podepsaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.

6) FAKULTATIVNÍ ČÁST NABÍDKY

Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další informace či vlastní popis své nabídky.

12. POŽADAVKY NA VYHOTOVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel (účastník) je povinen svou nabídku doručit v **uzavřené** obálce v písemném vyhotovení, označeném na krycím listě názvem „**Originál**“. Zadavatel doporučuje dodavatelům (účastníkům) také předložení případného druhého paré nabídky označeného na krycím listě názvem „**Kopie**“, kdy toto druhé paré nabídky označené jako „Kopie“ má informativní povahu, nicméně jeho předložením se dodavatel (účastník) při podání nabídky zavazuje, že bude shodné s tištěnou formou nabídky označenou jako „Originál“.

Písemná nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky musí být zajištěny proti manipulaci (tzn. vázány do jednotného celku a na přelepu opatřeny razítkem a podpisem účastníka). Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou.

Dodavatel (účastník) předloží jako součást nabídky též kompletní nabídku v elektronické podobě na datovém nosiči CD/DVD/Flash disk, přičemž zadavatel stanovuje, že každý dodavatel (účastník) je povinen v elektronické podobě předložit zejména:

- **návrh Smlouvy o dílo dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace**, a to v elektronické podobě ve formátu **buď *.doc či *.docx** (či jiném obdobném editovatelném formátu), a dále
- **vyplněný a oceněný Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace**, a to v elektronické podobě ve formátu **buď *.xls či *.xlsx** (či jiném obdobném editovatelném formátu).

Obálka s nabídkou bude na přelepu opatřena **názvem veřejné zakázky**, tj. zřetelně **označena nápisem:**

„NEOTVÍRAT

Provádění terénních prací v oblasti ZAV – komunikace Rokytno - Býšť“

Každé doručené nabídce bude přiděleno **pořadové číslo** a zapsán **datum** a **čas doručení**.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky:	nejpozději do 26. 4. 2021 do 10:00 hod.
------------------------------------	--

Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání.

Za včasné a řádné podání i doručení nabídky odpovídá dodavatel (účastník).

13.2 Místo doručení nabídky

Dodavatel jako účastník výběrového řízení může svojí nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu sídla zadavatele, tj. **Východočeské muzeum v Pardubicích, Zámek 2, Zámek, 530 02 Pardubice.**

13.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami provede zadavatelem ustanovená komise pro otevírání obálek bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, a to v totožném místě jakým je místo pro doručení nabídky.

13.4 Vázanost nabídkou (zadávací lhůta)

Lhůta vázanosti nabídkou:	4 měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek
Dodavatel (účastník) je podáním nabídky v tomto výběrovém řízení svou nabídkou vázán po dobu shora uvedené lhůty vázanosti. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy, je dodavatel (účastník) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.	

14. KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se obraťte na kontaktní osobu zadavatele:

Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zadavatel prostřednictvím shora uvedených kontaktních osob zadavatele bude poskytovat vysvětlení či doplnění Zadávací dokumentace, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel je oprávněn poskytovat dodavatelům vysvětlení či dodatečné informace k výběrovým podmínkám i bez předchozí žádosti.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace či další dodatečné informace k výběrovým podmínkám. **Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací musí být zadavateli doručena:**

ve lhůtě:	nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
-----------	---

Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k výběrovým podmínkám **poskytne zadavatel vysvětlení:**

ve lhůtě:	nejpozději 3 pracovní dny od doručení žádosti o vysvětlení od dodavatele.
-----------	--

Vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k výběrovým podmínkám poskytne zadavatele včetně případného přesného znění žádosti o vysvětlení (bez identifikace dotazujícího dodavatele) a odešle dotčeným dodavatelům či uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část této Zadávací dokumentace (tj. na profilu zadavatele).

15. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o

volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce zadavatele: <https://www.vcm.cz>, konkrétně pak na adrese: <https://www.vcm.cz/ochrana-osobnich-udaju/>.

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady poskytnuté zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastníka) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrového řízení zrušit i bez udání důvodu, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem.
- Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění Zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

17. PŘÍLOHY

Níže uvedené přílohy jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace v souladu s údaji uvedenými výše v této Zadávací dokumentaci:

Příloha č. 1:	Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	návrh Smlouvy o dílo
Příloha č. 3:	Projektové podklady
Příloha č. 4:	Soupis stavebních prací a výkonů
Příloha č. 5:	Obecné podmínky prokazování kvalifikace
Příloha č. 6:	Čestné prohlášení o základní způsobilosti
Příloha č. 7:	Čestné prohlášení – Referenční list
Příloha č. 8:	Čestné prohlášení – Seznam techniků
Příloha č. 9:	Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů

Mgr. Tomáš Libánek, ředitel
Východočeské muzeum v Pardubicích